

## FOND VYSOČINY

**Výzva k předkládání projektů**  
vyhlášená v souladu  
se Statutem účelového Fondu Vysočiny

1) **Název programu:**

**BEZPEČNÁ SILNICE 2019**  
Program na podporu zvýšení bezpečnosti  
na pozemních komunikacích

<b>2) Celkový objem finančních prostředků:</b>	<b>1 200 000,- Kč</b>
<b>Podprogram A:</b> Osvětlení přechodů pro chodce	500 000,- Kč
<b>Podprogram B:</b> Zastávky veřejné linkové dopravy	700 000,- Kč

V případě, že budou podpořeny všechny doporučené projekty v rámci jednoho podprogramu a nebude vyčerpána celá částka daného podprogramu, může být tato částka převedena do druhého podprogramu.

3) **Vazba programu na Strategii rozvoje Kraje Vysočina:**

**Prioritní oblast 3: Moderní infrastruktura a mobilita**

**Opatření 3.1:** Moderní dopravní infrastruktura

**Opatření 3.2:** Zkvalitnění služeb veřejné hromadné dopravy

**Opatření 3.3:** Bezpečnost silničního provozu a zklidňování dopravy ve městech

4) **Účel programu:**

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zvýšení bezpečnosti silničního provozu ve městech a v obcích na silnicích v Kraji Vysočina a dále zvýšení komfortu cestujících ve veřejné hromadné dopravě.

5) **Popis a rozsah programu:**

K naplňování účelu programu jsou podporovány následující aktivity:

### **Podprogram A:**

- osvětlení přechodů pro chodce (přechody v místě zvýšeného pohybu chodců) na silnicích I., II. a III. třídy.

### **Podprogram B:**

- výstavba a modernizace nástupišť podél zastávek veřejné linkové dopravy na silnicích I., II. a III. třídy a místních a účelových komunikacích;
- výstavba a modernizace přístřešků a čekáren na zastávkách veřejné linkové dopravy podél silnic I., II. a III. třídy a místních a účelových komunikacích.

### **6) Příjemci dotace:**

- Obce na území Kraje Vysočina

### **7) Lokalizace projektů:**

Kraj Vysočina

### **8) Uznatelné a neuznatelné náklady:**

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu a musí být doloženy účetními doklady.
- Projekt popsáný v žádosti se musí skládat pouze z uznatelných nákladů. V případě, že obsahem žádosti budou i neuznatelné náklady popsané níže, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení z důvodu administrativního nesouladu.
- Mezi neuznatelné náklady v rámci obou podprogramů patří:
  - platby daní a poplatků státnímu rozpočtu,
  - daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
  - dotace a dary,
  - mzdové náklady a ostatní náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
  - náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - úhrada úvěrů a půjček, penále, pokuty, náhrady škod a manka,
  - náklady na právní spory,
  - náklady na pohoštění,
  - běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky ...),
  - náklady na publicitu,
  - alkohol a tabákové výrobky,
  - nájem,
  - projektová dokumentace,
  - zařízení staveniště,

- vyřízení příslušných povolení včetně správních poplatků

**pro Podprogram A (Osvětlení přechodů pro chodce) navíc ještě:**

- veřejné osvětlení nesouvisející s osvětlením přechodů pro chodce,
- vybudování zastávek / přístřešků / čekáren,
- zpomalovací prahy, úpravy povrchu vozovky (zdrsnění),
- informativní měřiče rychlosti,
- zařízení pro provozní informace,
- dělicí ostrůvky,
- vodorovné dopravní značení,
- svislé dopravní značení (umístěné mimo stožár osvětlení přechodu pro chodce),
- nástřik přechodu pro chodce,
- výstavba nebo úprava chodníku.

**pro Podprogram B (Zastávky veřejné linkové dopravy) navíc ještě:**

- výstavba zálivů,
- osvětlení přechodů pro chodce,
- veřejné osvětlení nesouvisející s osvětlením nástupiště nebo čekárny/přístřešku,
- výstavba zastávek sloužící pro městskou hromadnou dopravu (vyjma zastávek, které dle schválených podkladů Kraje Vysočina budou po realizaci stavebních prací využity i linkovou veřejnou dopravou),
- vodorovné dopravní značení, svislé dopravní značení (včetně „zastávkových“ dopravních značek IJ 4a, b, c),
- nástřik přechodu pro chodce,
- úprava chodníku nesouvisející se stavbou nástupiště,
- mobiliář, který není pevnou součástí přístřešku, čekárny nebo nástupiště (např. samostatná lavička, odpadkový koš apod.).

- Mezi uznatelné náklady patří:

**pro Podprogram A (Osvětlení přechodů pro chodce)**

- pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a nákup služeb souvisejících s výstavbou, technickým zhodnocením a opravou osvětlení přechodů pro chodce (stožáry osvětlení s výložníky, elektromontáže, materiál a zemní práce nutné k připojení osvětlení na vedení el. rozvodů), a komunikace (svislé dopravní značení související s podporovanými technickými prostředky umístěné na stožáru osvětlení přechodu pro chodce).

**pro Podprogram B (Zastávky veřejné linkové dopravy)**

- pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a nákup služeb souvisejících s výstavbou, technickým zhodnocením a opravou nástupišť podél autobusových zastávek určených pro linkové spoje, přístřešků a čekáren, včetně nutných přeložek inženýrských sítí (pouze práce související s rozebráním a opětovným složením stávajícího chodníku), včetně mobiliáře přístřešku, čekárny nebo nástupiště, který je jejich pevnou součástí

(pevně ukotvené lavičky, odpadkového koše apod.) a osvětlení výhradně vnitřních a venkovních prostor přístřešku, čekárny nebo nástupiště zastávek veřejné linkové dopravy (vyjma veřejného osvětlení).

- Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

### 9) Kritéria pro hodnocení žádosti

U všech doručených žádostí bude provedena kontrola administrativního souladu žádosti se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě.

U žádostí, jež budou v souladu se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě, bude provedeno hodnocení dle základních a specifických kritérií pro posuzování projektů:

#### Základní kritéria:

- a) Odůvodnění projektu (**bodové rozpětí 0-2**)
- b) Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu (**bodové rozpětí 0-2**)
- c) Přínos projektu pro cílové skupiny (**bodové rozpětí 0-2**)
- d) Časový harmonogram realizace projektu (**bodové rozpětí 0-2**)
- e) Schopnost žadatele projekt zrealizovat (**bodové rozpětí 0-2**)
- f) Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu (**bodové rozpětí 0-2**)
- g) Úroveň zpracování projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

#### Specifická kritéria:

##### Podprogram A (Osvětlení přechodů pro chodce)

##### **a) významnost silnice (bodové rozpětí 0 – 8)**

*0 bodů – silnice III. třídy*

*4 body – silnice II. třídy*

*8 bodů – silnice I. třídy*

##### **b) opatření na silnicích v okolí škol, dětských a sportovních hřišť, internátů a školních jídelen (bodové rozpětí 0 – 10)**

*0 bodů – opatření není realizováno v blízkosti žádného z uvedených objektů*

*+ 2 body – opatření je realizováno v okolí dětského nebo sportovního hřiště*

*+ 2 body – opatření je realizováno v okolí internátu (domova mládeže)*

*+ 2 body – opatření je realizováno v okolí školní jídelny*

*+ 4 body – opatření je realizováno v okolí školy*

##### **c) opatření v rizikových úsecích silnic a na křižovatkách se zvýšeným pohybem chodců (okolí autobusových a trolejbusových zastávek a nádraží, železničních zastávek a nádraží, zdravotnických zařízení, zařízení sociální péče) (bodové rozpětí 0 – 6)**

- 0 bodů – opatření není realizováno v blízkosti žádného z uvedených objektů*
- + 1 bod – opatření je realizováno v okolí zdravotnického zařízení (nemocnice, poliklinika, zdravotní středisko)*
- + 1 bod – zařízení sociální péče (domovy seniorů, domy s pečovatelskou službou)*
- + 2 body – opatření je realizováno v okolí autobusové, trolejbusové nebo železniční zastávky*
- + 2 body – opatření je realizováno v okolí autobusového nebo vlakového nádraží*

**d) velikost obce dle údajů ČSÚ k 31. 12. 2017 (bodové rozpětí 0 - 6)**

- 0 bodů – obec nad 10 000 obyvatel*
- 3 body – obec s 2 501 až 10 000 obyvatel*
- 6 bodů – obec do 2 500 obyvatel*

**Podprogram B (Zastávky veřejné linkové dopravy)**

**a) významnost silnice (bodové rozpětí 0 – 9)**

- 0 bodů – místní nebo účelová komunikace*
- 3 body – silnice III. třídy*
- 6 bodů – silnice II. třídy*
- 9 bodů – silnice I. třídy*

**b) výstavba a modernizace zastávek veřejné linkové dopravy (bodové rozpětí 0 – 7)**

- 0 bodů – modernizace stávajících zastávek veřejné linkové dopravy*
- 7 bodů – výstavba nových zastávek veřejné linkové dopravy*

**c) rozsah úpravy zastávek veřejné linkové dopravy (bodové rozpětí 0 – 8)**

- 0 bodů – výstavba nebo modernizace pouze nástupiště*
- 4 body – výstavba nebo modernizace pouze čekárny/přístřešku*
- 8 bodů – výstavba nebo modernizace nástupiště i čekárny/přístřešku*

**d) velikost obce dle údajů ČSÚ k 31. 12. 2017 (bodové rozpětí 0 - 6)**

- 0 bodů – obec nad 10 000 obyvatel*
- 3 body – obec s 2 501 až 10 000 obyvatel*
- 6 bodů – obec do 2 500 obyvatel*

### **O přiznání dotace konkrétním žadatelům rozhoduje příslušný orgán kraje.**

O poskytnutí dotace v rámci programu bude rozhodnuto nejpozději do 18. 6. 2019 a tato informace bude zveřejněna na webových stránkách Fondu Vysočiny ([www.fondvysočiny.cz](http://www.fondvysočiny.cz)) – odkaz „Vyhodnocené programy“ nejpozději do 30 dnů od tohoto rozhodnutí. Žadatelé, kterým nebude poskytnuta podpora, budou informováni garantem prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

### **10) Minimální a maximální výše dotace:**

#### **Podprogram A** (Osvětlení přechodů pro chodce)

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je **30 000 Kč**, maximální výše dotace je **200 000 Kč**.

#### **Podprogram B** (Zastávky veřejné linkové dopravy)

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je **50 000 Kč**, maximální výše dotace je **300 000 Kč**.

V jednom kole grantového programu může žadatel předložit maximálně jednu žádost do každého z podprogramů.

V případě, že bude jedním žadatelem předloženo více projektů do jednoho podprogramu, budou všechny projekty v daném podprogramu vyřazeny z dalšího hodnocení.

### **11) Minimální podíl příjemce dotace:**

**50 %** celkových nákladů projektu

### **12) Časový harmonogram realizace projektu:**

Projekt může být zahájen nejdříve po oboustranném podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31. 7. 2020. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady projektu a musí být také uhrazeny. Předpoklad podpisu smlouvy o poskytnutí dotace je červenec 2019.

### **13) Platební podmínky**

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou podrobněji stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace je k dispozici na [www.fondvysočiny.cz](http://www.fondvysočiny.cz).

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet žadatele, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí dotace.

Dotace nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt. Rovněž nebude umožněno měnit zásadním způsobem zaměření podpořeného projektu.

Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje. Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů kraje na realizaci jednoho projektu není možný.

U projektu se vyžaduje udržitelnost - po dobu 3 let od nabytí platnosti smlouvy o poskytnutí dotace nesmí dotovaný majetek obec prodat či darovat jiné osobě nebo provádět zásahy do majetku pořízeného z dotace (kromě běžné údržby) bez souhlasu Kraje Vysočina.

### **14) Termíny a podmínky podání žádosti o dotaci:**

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři. **Žádost musí být vyplněna v počítači nikoliv rukou.** **Formulář žádosti ve formátu XML** je umístěn na internetové adrese [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace), kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři. **Formulář žádosti** je také umístěn na internetové adrese [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz).

### **Způsob podání žádosti:**

Po finálním vyplnění formuláře žádosti v počítači je nutné odeslat data z formuláře pomocí ikonky „Odeslat data z formuláře a získat kód el. žádosti“, kterou najdete na první straně formuláře a je určena k překlopení dat z formuláře do elektronické databáze kraje. Pro tento úkon je nutné mít počítač připojen k internetu. Po odeslání dat bude vygenerován „Kód elektronické žádosti“, který se automaticky doplní do žádosti. Pokud po doplnění el. kódu do formuláře byly ve formuláři prováděny ještě nějaké úpravy, je nutné získat nový kód stejným způsobem. Po doplnění „Kódu elektronické žádosti“ je následně nutné odeslat vlastní žádost na krajský úřad podle jedné z uvedených variant:

#### **→ Varianta 1 – „Papírové podání žádosti“**

Žádosti zpracované ve **dvou vyhotoveních včetně dokladů nutných k posouzení žádosti** (originál + kopie) se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu od **4. 3. 2019** do **26. 4. 2019** (Rozhodující je datum doručení na podatelnu Krajského úřadu Kraje Vysočina dle podacího razítka. Za podání v termínu v poslední den lhůty se považuje i den předání poštovní službě).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: **Fond Vysočiny, Program „Bezpečná silnice 2019“**.

#### **→ Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím e-mailu“**

Originál formuláře žádosti bude odeslán v termínu od **4. 3. 2019** do **26. 4. 2019** e-mailem na adresu podatelny KrÚ [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Za originál elektronicky vyplněné žádosti se považuje elektronicky podepsaný formulář žádosti či e-mail podepsaný zaručeným elektronickým podpisem, jež obsahuje vyplněný formulář žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii a vznikly v listinné podobě, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Program „Bezpečná silnice 2019“**. V případě podání žádosti prostřednictvím e-mailu je nutné respektovat požadavky na elektronická podání Krajského úřadu Kraje Vysočina, uvedené na adrese <http://www.kr-vysocina.cz/podatelna-krajskeho-uradu-kraje-vysocina/d-4032052/p1=2052>.

#### **→ Varianta 3 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“**

Formulář bude odeslán z datové schránky žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat na základě plné moci v termínu od **4. 3. 2019** do **26. 4. 2019** na adresu datové schránky Kraje Vysočina (ksab3eu) včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Program „Bezpečná silnice 2019“**.

## 15) Doklady nutné k posouzení žádosti:

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií (při popisu naplnění specifických kritérií používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě; při popisu naplnění kritérií se vyjadřujte maximálně stručně a věcně).
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se žádostí o poskytnutí dotace. Tyto náležitosti dokládají všechny právnické osoby.
3. Doklad o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitostí – prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy s vyznačením pozemků a objektů, kterých se projekt týká. V obou případech ne starší než 90 dnů od podání žádosti. Vlastnictví je možné doložit i prostřednictvím výpisu z dálkového přístupu do katastru nemovitostí nebo informativním výpisem z KN prostřednictvím internetu, opět ne starší než 90 dnů od podání žádosti.

Doklad o vlastnictví nebo spoluvlastnictví je třeba dodat ke všem nemovitostem, které se realizované stavby týkají, tedy i včetně případných přeložek, přípojek apod., které žadatel zahrnul mezi uznatelné náklady (viz bod 8. Uznatelné a neuznatelné náklady).

V případě, že žadatel není majitel nemovitosti, předkládá, kromě kopie výpisu z KN a snímku katastrální mapy, nájemní smlouvu na dobu určitou, nejméně však do 31. 8. 2022 nebo jiný druh smlouvy (smlouva o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí na odkup pozemků dotčených trvalým zábořem), nebo doklad o zřízení věcného břemene nebo služebností apod. V případě pronájmu (nebo spoluvlastnictví) předloží žadatel písemný souhlas pronajímatele (spoluvlastníka) s realizací projektu (na jeho pozemku nebo v jeho nemovitosti) a doklad prokazující vlastnický nebo spoluvlastnický vztah pronajímatele k dotčené nemovitosti.

V případě, že žadatel vkládá do realizace projektu majetek, ke kterému je zřízeno zástavní právo nebo je tento majetek jinak zatížen (např. na základě kupní smlouvy, či na základě uzavřené smlouvy s bankou o poskytnutí úvěru, žaloby podané na majetek žadatele), musí žadatel existenci tohoto závazku v rámci tohoto dokladu uvést a prokázat, že toto zástavní právo či jiný závazek vůči další straně neohrozí realizaci projektu (žadatel např. doloží doklad druhé smluvní strany, že řádně splácí kupní cenu objektu, poskytnutý úvěr apod.).

4. U projektů, kde budou realizovány stavební investice, kopii příslušného povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to včetně dokladu o nabytí právní moci takového povolení, a sice některým z následujících dokumentů:
  - doklad o povolení stavby (např. ohlášení stavby, stavební povolení, územní souhlas, pravomocné územní rozhodnutí apod.). Týká se všech stavebních objektů zahrnutých mezi uznatelnými náklady, tzn. stavba včetně případných přeložek, přípojek apod. V případě, že žadatel v době předložení Žádosti o poskytnutí dotace nemá vydáno pravomocné stavební povolení, doloží vydané stavební povolení. Pravomocné stavební povolení popř. doklad o nabytí právní moci tohoto povolení žadatel doloží dodatečně, nejpozději však do 22. 6. 2019 (způsob dodání dokumentu je stejný jako v bodě 14 výzvy – podatelna, pošta,



email, datová schránka). Při nedodržení tohoto termínu žadatel automaticky ztrácí nárok na poskytnutí finančního příspěvku.

- vyjádření příslušného stavebního úřadu, že projekt nepodléhá žádným povolením a souhlasům dle stavebního zákona.
5. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (možno řešit formou cenové nabídky od dodavatele; nelze okopírovat tabulku z bodu 7 žádosti). V případě akcí podléhajících stavebnímu řízení nebo ohlášení doloží žadatel kopii koordinační situace z projektové dokumentace a podrobný položkový rozpis nákladů projektu s jednoznačným vyznačením uznatelných nákladů, které jsou součástí projektu (formou oceněného položkového rozpočtu vypracovaného odborně způsobilou osobou dle platných předpisů nebo cenové položkové nabídky od dodavatele); v případě ostatních akcí je nutno doložit podrobný položkový rozpočet s jednoznačným vyznačením uznatelných nákladů, které jsou součástí projektu, a jednoduchý výkres.
  6. U projektů realizovaných v podprogramu B (Zastávky veřejné linkové dopravy) požadujeme doložit souhlas oddělení dopravní obslužnosti s realizací projektu. Písemnou žádost podává žadatel na adresu: Krajský úřad Kraje Vysočina, Odbor dopravy a silničního hospodářství, Oddělení dopravní obslužnosti, Žižkova 57, Jihlava, 587 33.
  7. Fotodokumentace stávajícího stavu.

#### **16) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):**

Garantem programu je Odbor dopravy a silničního hospodářství Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 587 33.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat Odbor dopravy a silničního hospodářství, Oddělení projektového řízení, Ing. Radek Žižka, tel. 564 602 192, e-mail: [zizka.r@kr-vysocina.cz](mailto:zizka.r@kr-vysocina.cz) a Bc. Ludmila Řídká, tel. 564 602 186, e-mail: [ridka.l@kr-vysocina.cz](mailto:ridka.l@kr-vysocina.cz).

Před finálním podáním žádosti je možné si nechat žádost zkontrolovat výše uvedenými osobami, můžete se tak vyhnout případnému vyřazení žádosti z hlediska administrativního pochybení.

#### **17) Závěrečná ustanovení**

**Žadatelé budou garantem programu vyzváni pouze k doplnění chybějících dokladů nutných k posouzení žádosti uvedených v bodě 15) výzvy a to prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.**

Žádost, která nespĺňuje ostatní formální náležitosti dle podmínek výzvy nebo bude zaslána mimo termín vymezený pro podávání žádostí, bude z hodnocení vyřazena.

Podpora z Fondu Vysočiny nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení.