

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Odeslat data z formuláře a získat kód el. žádosti	
Uložení a tisk žádosti	
Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	
Název programu	AKCESCHOPNOST JEDNOTEK POŽÁRNÍ OCHRANY OBCÍ 2024
Název projektu	AKCESCHOPNOST JPO 2024 - Jamné ←
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00285960 <input type="text"/> Načti data o žadateli
	Přesný název: Obec Jamné <input type="text"/>
	Právní forma: Právnícká osoba – obec <input type="text"/>
	Ulice, čp: Jamné 166 <input type="text"/>
	Obec: Jamné <input type="text"/>
	PSČ: 588 27 <input type="text"/>
	Sídlo pošty: Jamné <input type="text"/>
	Název banky: Komerční banka, a.s. <input type="text"/>
	Číslo účtu: 0000000000/0100 <input type="text"/>
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: <input type="text"/>
	Jméno: Jan <input type="text"/>
	Příjmení: Novák <input type="text"/>
	Funkce: Starosta <input type="text"/>
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: <input type="text"/>
	Jméno: <input type="text"/>
	Příjmení: <input type="text"/>
	Funkce: <input type="text"/>

Vhodné zachovat tento název projektu doplněný o název jednotky SDH

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Jan
	Příjmení:	Novák
	Email:	novak.jan@seznam.cz
	Tel.:	999 999 999
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Území obce Jamné, okres Jihlava	
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Zajištění udržení a rozvoje akceschopnosti jednotky požární ochrany obce.	
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Výdaje spojené se zajištěním udržení a rozvojem akceschopnosti jednotky požární ochrany obce.	

Kontaktní osoba, se kterou bude kraj komunikovat ohledně žádosti, a které budou zasílány informace k dotaci

Doporučeno ponechat tuto obecnou specifikaci projektu a neuvádět konkrétní účel, aby bylo možné flexibilně reagovat na aktuální potřeby JPO v průběhu roku. Nutno však při realizaci projektu dodržet rámec uznatelných nákladů specifikovaných ve smlouvě o dotaci.

4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Udržení a rozvoj akceschopnosti jednotky požární ochrany obce má výrazný vliv na bezpečnost obyvatel v obci i v jejím okolí. Podpora jednotky bude mít také pozitivní vliv na udržení její akceschopnosti a další rozvoj, zvýšení jejího bezpečnostního standardu.
--	--

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	1. 1. 2024 - 31. 10. 2024
--	---------------------------

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; color: red;"> Vyplnit požadovanou výši dotace - max. částka dle kategorie JPO a její působnosti: JPO II územní do 5 min. 50 000 Kč; JPO II*), JPO III územní do 10 min. 35 000 Kč; JPO V(s CAS) místní do 10 min. 20 000 Kč. *) JPO II vyjíždí v režimu JPO III. Kolonky "Celkové náklady na projekt", "Požadovaná výše dotace" a "- z toho neinvestiční dotace" vyplnit stejnou částku. </div>
---	--

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	35 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	35 000	Kč	NaN	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	NaN	%
	- z toho neinvestiční dotace	35 000	Kč	NaN	%
	Spoluúčast žadatele	0	Kč	NaN	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	NaN	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	NaN	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1:

Doložení názvu a kategorie jednotky požární ochrany (JPO II, JPO III, JPO V s CAS), na kterou bude využit finanční příspěvek (např.: zřizovací listina, čestné prohlášení, vyjádření HZS Kraje Vysočina apod., pokud požadované údaje obsahují).

V

dne

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání