

## FOND VYSOČINY

### Výzva k předkládání projektů

vyhlášená v souladu  
se Statutem účelového Fondu Vysočiny

1) Název programu:

## **SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURA 2024 II**

Program na podporu výstavby a rekonstrukcí sportovních a  
tělovýchovných zařízení na území Kraje Vysočina

2) Celkový objem finančních prostředků:

170 000 000 Kč

3) Vazba programu na Strategii rozvoje Kraje Vysočina:

**Prioritní oblast 2:** Kvalitní a dostupné veřejné služby

**Opatření 2.7:** Zájmové a neformální vzdělávání a sport

4) Účel programu:

Zkvalitnit či rozšířit podmínky pro sportovní vyžití ve sportovních zařízeních v Kraji Vysočina, které svou úrovní sportovní infrastruktury poskytují nabídku organizovaného sportu, ale i volnočasových pohybových aktivit, nejen pro obyvatele obcí, ale i pro své široké zázemí. Dostatečně rozvinutá sportovní infrastruktura je významná také z pohledu vyrovnávání regionálních deficitů a zajištění rovnováhy v nabídce sportovišť. Existence a rozvoj sportovní infrastruktury má silné dopady nejen na rozvoj sportu a tělovýchovy, ale sekundárně má význam také pro ekonomiku, rekreaci či sociální soudržnost. Zkvalitnění sportovního zázemí může napomoci zvýšit zájem veřejnosti o sportovní aktivity s pozitivním dopadem na jejich zdraví.

## 5) Popis a rozsah programu:

K naplňování účelu programu jsou podporovány následující aktivity:

- výstavba, technické zhodnocení (modernizace, rekonstrukce, nástavba, přístavba) sportovního zařízení<sup>1</sup>, v němž je provozován organizovaný sport<sup>2</sup> či se v něm připravují účastníci organizovaného sportu.

Sportovním zařízením je pro potřeby tohoto programu chápán také sportovní areál, který v sobě zahrnuje více jednotlivých sportovních zařízení podporovaných v rámci tohoto programu (tenisové kurty, volejbalové kurty, fotbalová hřiště apod.), a tato sportovní zařízení tvoří převážnou část projektu.

V rámci tohoto programu nelze samostatně podpořit sportovní zařízení:

- dětská hřiště a zábavní parky (pískoviště, herní prvky typu skluzavky, houpačky, apod.),
- wellness a fitness,
- táborové základny,
- bowlingové a kuželkové herny,
- herny šipek,
- kulečnickové herny,
- veřejná volnočasová zařízení (workoutová hřiště, streetparks, pumptracky, cyklostezky, trailcentra, lyžařské běžecké tratě, aquaparks, veřejná koupaliště apod.),

pokud nejsou součástí jiného podporovaného sportovního zařízení.

## 6) Příjemci dotace:

- Obec, jež je vlastníkem sportovního zařízení vyjma obcí s rozšířenou působností na území Kraje Vysočina (Jihlava, Třebíč, Pelhřimov, Havlíčkův Brod, Žďár nad Sázavou, Světlá nad Sázavou, Chotěboř, Nové Město na Moravě, Bystřice nad Pernštejnem, Velké Meziříčí, Náměšť nad Oslavou, Moravské Budějovice, Telč, Pacov, Humpolec).
- Ostatní právnické osoby, jež jsou vlastníkem sportovního zařízení na území Kraje Vysočina, vyjma vlastníků sportovních zařízení ležících na území obce s rozšířenou působností (Jihlava, Třebíč, Pelhřimov, Havlíčkův Brod, Žďár nad Sázavou, Světlá nad Sázavou, Chotěboř, Nové Město na Moravě, Bystřice nad Pernštejnem, Velké Meziříčí, Náměšť nad Oslavou, Moravské Budějovice, Telč, Pacov, Humpolec).

**V rámci tohoto programu bude příjemcům, kteří mohou být příjemci veřejné podpory ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, poskytována podpora ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.**

## 7) Lokalizace projektů:

Kraj Vysočina

---

<sup>1</sup> Sportovní zařízení je objekt, pozemek, vodní plocha, budova nebo jejich soubor sloužící výhradně nebo převážně pro provozování sportu.

<sup>2</sup> Organizovaným sportem je pro účely této výzvy považován sport provozovaný sportovními organizacemi (sportovními kluby a tělovýchovnými/tělocvičnými jednotami).

## 8) Uznatelné a neuznatelné náklady:

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu a musí být doloženy účetními doklady.
- Projekt popsany v žádosti se musí skládat pouze z uznatelných nákladů. V případě, že obsahem žádosti budou i neuznatelné náklady popsané níže, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení z důvodu administrativního nesouladu.
- Mezi neuznatelné náklady patří:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši, platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, sečení trávy, nákup paliv),
  - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) finanční leasing,
  - l) nákup pozemků a staveb,
  - m) náklady na realizaci a zajištění výběrových řízení,
  - n) náklady na zpracování žádosti o poskytnutí dotace.
- Mezi uznatelné náklady patří
  - a) stavby (výstavba a technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku) podporované sportovní infrastruktury.

Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## 9) Kritéria pro hodnocení žádosti

U všech doručených žádostí bude provedena kontrola administrativního souladu žádosti se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě.

U žádostí, jež budou v souladu se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě, bude provedeno hodnocení dle základních a specifických kritérií uvedených níže. Dle bodového výsledku za všechna kritéria budou žádosti seřazeny a v tomto pořadí budou žádosti doporučeny k poskytnutí podpory do vyčerpání celkových finančních prostředků uvedených v bodě 2) této výzvy.

## Základní kritéria:

### a) Odůvodnění projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

*Bude posuzováno, zda je v žádosti dostatečně popsáno, jaký problém projekt řeší, zda ho lze tímto způsobem alespoň částečně eliminovat - viz bod 2 žádosti*

0 bodů	Nelze nalézt v žádosti, není dostatečně popsáno, odůvodněno
1 bod	Popsáno jen částečně, s výhradami
2 body	Dostatečně popsáno, odůvodněno

### b) Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

*Bude posuzováno, zda je z projektu dostatečně jasné, co chce žadatel konkrétně dělat a v jakém rozsahu; dále zda jsou navržené aktivity nezbytné pro realizaci projektu a zda jsou vhodné pro dosažení plánovaných cílů projektu - viz bod 3 žádosti*

0 bodů	Nelze nalézt v žádosti, nejasné aktivity a jejich rozsah
1 bod	Popsáno jen částečně, s výhradami
2 body	Dostatečně popsáno, odůvodněno

### c) Přínos projektu pro cílové skupiny (**bodové rozpětí 0-2**)

*Bude posuzováno, zda jsou cílové skupiny zřetelně a kompletně definovány; zda má pro jejich činnost projekt skutečný přínos a jak velký - viz bod 4 žádosti*

0 bodů	Nelze nalézt v žádosti, není dostatečně popsáno, bez uvedení přínosu
1 bod	Popsáno jen částečně, s výhradami, ne zcela jasný přínos
2 body	Dostatečně popsáno, včetně konkrétního přínosu

### d) Časový harmonogram realizace projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

*Bude posuzováno, zda je daný časový harmonogram uveden, nakolik je konkrétní, zda je vhodný a reálný pro realizaci projektu; zda není zbytečně dlouhý, ani velmi krátký; zda jsou uvedeny hlavní fáze realizace z časového hlediska; zda projekt není v rozporu se lhůtou stanovenou ve Výzvě - viz bod 5 žádosti*

0 bodů	Nelze nalézt v žádosti, harmonogram se jeví jako nereálný
1 bod	Popsán jen částečně, s výhradami
2 body	Optimální a konkrétní časový harmonogram

### e) Schopnost žadatele projekt zrealizovat (**bodové rozpětí 0-2**)

*Bude posuzováno, zda má žadatel zkušenosti s realizací podobných typů projektů; jakým způsobem dojde k výběru dodavatele, pokud nebude projekt realizovat vlastními silami; zda odpovídá velikost projektu schopnostem žadatele; zda je schopen žadatel zvládnout jeho následnou udržitelnost - viz bod 6 žádosti*

0 bodů	Žadatel nemá zkušenosti s realizací podobných typů projektů; existují pochybnosti, zda je žadatel schopen realizaci projektu zajistit včetně udržitelnosti
1 bod	Žadatel má jen částečné zkušenosti
2 body	Žadatel se zkušenostmi s realizací podobných typů projektů

f) Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

*Bude posuzováno, zda ze žádosti vyplývá, jakým způsobem žadatel stanovil náklady projektu; zda jsou náklady zdůvodněny v textu nebo v jiném dokladu; odpovídají cenám v místě a čase obvyklým; jsou přiměřené; nejsou nadhodnoceny nebo podhodnoceny – viz rozpočet projektu + případné přílohy*

0 bodů	Rozpočet je nepřiměřený, není jasné, jak k daným částkám žadatel došel
1 bod	Popsán jen částečně, s výhradami
2 body	Rozpočet je reálný, podložený konkrétními podklady

g) Úroveň zpracování projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

*V rámci tohoto kritéria bude posuzováno, zda se žadatel vyjadřuje jasně a srozumitelně; vyplnění jednotlivých bodů žádosti je logicky provázané a dostatečné pro posuzování; číslování a řazení požadovaných dokladů je logické; nejsou dokládány nadbytečnosti – viz celá žádost*

0 bodů	Informace v žádosti jsou zmatečné, neúplné
1 bod	Informace jsou nepřesné, uváděné v jiných bodech žádosti
2 body	Jasně a srozumitelně formulovaná žádost

Specifická kritéria:

a) Rozsah projektu (**bodové rozpětí 1-4**)

*Bude posuzováno, zda v rámci realizace projektu dojde k výstavbě nového sportovního zařízení, případně k technickému zhodnocení (rekonstrukci, modernizaci, přístavby, nástavby) stávajícího sportovního zařízení*

1 body	Projekt je zaměřen na technické zhodnocení stávajícího sportovního zařízení.
4 body	Projekt je zaměřen na výstavbu nového sportovního zařízení.

b) Typ sportovního zařízení (**bodové rozpětí 1-4**)

*Bude posuzováno, zda je projekt zaměřen na výstavbu nového nebo technické zhodnocení (rekonstrukci, modernizaci, přístavbu, nástavbu) stávajícího venkovního sportoviště (např. sportovní hřiště, ovály, kurty) nebo vnitřního sportoviště (např. sportovní haly, tělocvičny). V případě areálů sestávajících z venkovních i vnitřních sportovišť je hodnoceno 4 body.*

1 body	Projekt je zaměřen na výstavbu nebo technické zhodnocení venkovního sportoviště.
4 body	Projekt je zaměřen na výstavbu nebo technické zhodnocení vnitřního sportoviště.

c) Využitelnost sportovního zařízení – sezónnost provozu (**bodové rozpětí 0-4**)

*Bude posuzováno, zda bude možné sportovní zařízení využívat celoročně (min. 10 měsíců v roce), nebo pouze sezónně.*

- |        |  |
|--------|--|
| 0 bodů | Nelze nalézt v žádosti, není dostatečně popsáno.   |
| 2 bod  | Sportovní zařízení bude uzpůsobeno pro organizovaný sport pouze sezónně (nelze zajistit celoroční provoz). |
| 4 body | Sportovní zařízení bude uzpůsobeno pro organizovaný sport s celoročním provozem.                           |

d) Zvýšení kapacitních možností pro sportovní činnost (**bodové rozpětí 0-6**)

*Bude posuzováno, jaký dopad bude mít realizace projektu na kapacitní možnosti pro sportovní činnost.*

- |        |  |
|--------|--|
| 0 bodů | Nelze nalézt v žádosti, není dostatečně popsáno.   |
| 3 body | Realizací projektu nedojde ke zvýšení kapacitních možností sportovního zařízení pro sportovní činnost. |
| 6 body | Realizací projektu dojde ke zvýšení kapacitních možností sportovního zařízení pro sportovní činnost.   |

e) Využitelnost sportoviště pro více druhů sportů (**bodové rozpětí 0-6**)

*Bude posuzována možnost víceúčelového využití sportoviště.*

- |        |  |
|--------|--|
| 0 bodů | Sportoviště je výhradně určeno pro jeden druh sportu.  |
| 3 body | Sportoviště je prioritně využíváno pro jeden sport, nicméně ho lze využít i pro jiné druhy sportu. |
| 6 bodů | Jedná se o víceúčelové sportoviště.  |

f) Lokalizace sportovního zařízení (**bodové rozpětí 1-6**)

*Bude posuzována velikostní struktura obce, ve které se sportovní zařízení nachází.*

- |        |  |
|--------|--|
| 1 body | Sportovní zařízení leží na území obce s počtem obyvatel nižším než 1 500 (dle ČSÚ k 1. 1. 2024). |
| 6 body | Sportovní zařízení leží na území obce s počtem obyvatel vyšším než 1 500 (dle ČSÚ k 1. 1. 2024). |

**O přiznání dotace konkrétním žadatelům rozhoduje příslušný orgán kraje.**

O poskytnutí dotace v rámci programu bude rozhodnuto nejpozději do 28. 2. 2025 a tato informace bude zveřejněna na webových stránkách Fondu Vysočiny ([www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz)) – odkaz „Vyhodnocené programy“ nejpozději do 30 dnů od tohoto rozhodnutí. Žadatelé, kterým nebude poskytnuta podpora, budou informováni garantem prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

**10) Minimální a maximální výše dotace:**

Minimální výše dotace požadované v Žádosti o poskytnutí dotace na jeden projekt je 5 000 000 Kč, maximální výše dotace požadované žadatelem v Žádosti o poskytnutí dotace je 20 000 000 Kč. V rámci jednoho kola Programu může žadatel podat pouze jeden projekt. V případě, že bude předloženo jedním žadatelem více projektů, budou všechny projekty vyřazeny z dalšího hodnocení.

### 11) Minimální podíl příjemce dotace:

50 % celkových nákladů projektu.

### 12) Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt může být zahájen nejdříve 1. 1. 2024 a ukončen nejpozději do 31. 8. 2027. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady projektu a musí být také uhrazeny.

### 13) Platební podmínky:

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou podrobněji stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace je k dispozici na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz).

Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí dotace.

Dotace nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt. Rovněž nebude umožněno měnit zásadním způsobem zaměření podpořeného projektu.

Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu, jiných fondů či poskytovatelů se nevylučuje. Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů kraje na realizaci jednoho projektu není možný.

V rámci této výzvy je vyžadována udržitelnost projektu. Bližší podrobnosti k udržitelnosti stanoví smlouva o poskytnutí dotace.

### 14) Termíny a podmínky podání žádosti o dotaci:

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři. **Žádost musí být vyplněna v počítači nikoliv rukou.**

**Formulář žádosti** je umístěn na internetové adrese [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), kde lze najít i návod pro práci s elektronickými formuláři.

#### **Způsob podání žádosti:**

Po finálním vyplnění elektronického formuláře žádosti je nutné odeslat data z formuláře pomocí ikonky „Odeslat data z formuláře a získat kód el. žádosti“, kterou najdete na první straně formuláře a je určena k překlopení dat z formuláře do elektronické databáze kraje. Pro tento úkon je nutné mít počítač připojen k internetu. Po odeslání dat bude vygenerován „Kód elektronické žádosti“, který se automaticky doplní do žádosti. Pokud po doplnění el. kódu do formuláře byly ve formuláři prováděny ještě nějaké úpravy, je nutné získat nový kód stejným způsobem. Po doplnění „Kódu elektronické žádosti“ je následně nutné žádost vytisknout papírově, případně do formátu PDF (pomocí pole „Uložení a tisk žádosti“ na první straně formuláře) a odeslat ji na krajský úřad podle jedné z uvedených variant:

#### **➔ Varianta 1 – „Papírové podání žádosti“**

Formulář žádosti zpracovaný v **jednom vyhotovení včetně dokladů nutných k posouzení žádosti** se přijímá osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava nebo poštou v termínu od **1. 8. 2024 do 30. 9. 2024** (Rozhodující je datum doručení na podatelnu Krajského úřadu Kraje Vysočina dle podacího razítka. Za podání v termínu v poslední den lhůty se považuje i den předání poštovní službě).

Žádost bude předložena v zalepené obálce označené: **Fond Vysočiny, Program „SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURA 2024 II“**.

### → Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím e-mailu“

Originál formuláře žádosti bude odeslán v termínu od **1. 8. 2024 do 30. 9. 2024** e-mailem na adresu podatelny KrÚ [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Za originál elektronicky vyplněné žádosti se považuje elektronicky podepsaný formulář žádosti či e-mail podepsaný zaručeným elektronickým podpisem, jež obsahuje vyplněný formulář žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii a vznikly v listinné podobě, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Za podání žádosti není považováno zaslání odkazu pro její vyzvednutí z internetového či jiného úložiště. Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Program „SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURA 2024 II“**. V případě podání žádosti prostřednictvím e-mailu je nutné respektovat požadavky na elektronická podání Krajského úřadu Kraje Vysočina, uvedené na adrese <https://www.kr-vysocina.cz/podatelna-krajskeho-uradu-kraje-vysocina/d-4032052>.

### → Varianta 3 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“

Formulář žádosti (nikoliv jen xml data ze žádosti) bude odeslán z datové schránky žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat na základě plné moci v termínu od **1. 8. 2024 do 30. 9. 2024** na adresu datové schránky Kraje Vysočina (ksab3eu) včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Za podání žádosti není považováno zaslání odkazu pro její vyzvednutí z internetového či jiného úložiště. Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Program „SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURA 2024 II“**.

## 15) Doklady nutné k posouzení žádosti:

1. Popis naplnění specifických kritérií (při popisu naplnění specifických kritérií používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě; při popisu naplnění kritérií se vyjadřujte maximálně stručně a věcně).
2. Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele, kterým je **výpis z registru osob** obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. *Tento výpis lze získat na jakékoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU.*

Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání žádosti o dotaci z Fondu Vysočiny považován i elektronický výpis z veřejného rejstříku z webu [justice.cz](http://justice.cz), (*žadatel tento výpis získá po zadání IČO ve vyhledávání a následně po kliknutí na výpis platných vytiskne pdf verzi výpisu*) nebo z webu [www.rzp.cz](http://www.rzp.cz), pokud obsahuje výše uvedené identifikační údaje žadatele. Žadatel doloží vytištěný obraz elektronického dokumentu PDF. Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti.

Výjimka platí pouze u příspěvkových organizací nezřizovaných krajem, kdy pokud nejsou v daných registrech zapsány, doloží vytištěný detail o žadateli z obdobného veřejného rejstříku (např. <https://rejstriky.msmt.cz/rejskol/>), kde lze požadované údaje o žadateli tj. název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele) ověřit. Případně doloží kopie jiných dokladů obsahující požadované údaje (např. zřizovací listinu, doklad o přidělení IČO od ČSÚ, jmenovací dekret do funkce ředitele).



**V případě, že doklad o právní subjektivitě nebude ani po výzvě k doplnění obsahovat požadované údaje o žadateli uvedené výše, bude žádost žadatele vyřazena z dalšího hodnocení.**

Obec (město, městys) doklad o právní subjektivitě nepředkládá.

3. Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů zřízené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (nedokládají města a obce; ústavy a obecně prospěšné společnosti, jejichž zakladatelem je Česká republika nebo ÚSC a školské právnické osoby zřízené státem, ÚSC nebo dobrovolným svazkem obcí). *Tento výpis lze získat prostřednictvím datové schránky žadatele nebo na příslušném krajském soudě.*
4. Zákres místa realizace projektu v mapě s vyznačením dotčených nemovitostí (objektů, budov či pozemků). Lze doložit např. mapovým výstupem z GIS, zákresem do mapy.cz nebo do katastrální mapy.
5. Fotodokumentace stávajícího stavu sportoviště.
6. Identifikace účastníků organizovaného sportu (sportovní kluby, tělovýchovné jednoty, těločvičné jednoty), které budou sportovní zařízení využívat.
7. Studie stavby (architektonická studie), případně vyšší stav projektové dokumentace, zpracovaná osobou oprávněnou, v minimálním rozsahu:
  - Popis výchozího stavu,
  - Vizualizace vnějších a vnitřních pohledů objektu,
  - Časový harmonogram,
  - Plánovaný rozpočet projektu.

#### **16) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):**

Garantem programu je odbor regionálního rozvoje, Krajský úřad Kraje Vysočina, Ke Skalce 5907/47, Jihlava, 586 01.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor regionálního rozvoje, oddělení grantových programů, Bc. Martin Čáp, tel. 564 602 589, e-mail: cap.m@kr-vysocina.cz; Mgr. Lenka Badalíková, tel. 564 602 552, e-mail: Badalikova.L@kr-vysocina.cz; Bc. Alena Zítková, tel. 564 602 535, e-mail: zitkova.a@kr-vysocina.cz. Před finálním podáním žádosti je možné si nechat žádost zkontrolovat výše uvedenými osobami, můžete se tak vyhnout případnému vyřazení žádosti z hlediska administrativního pochybení.

#### **17) Závěrečná ustanovení**

**Žadatelé budou garantem programu vyzváni pouze k doplnění chybějících dokladů nutných k posouzení žádosti uvedených v bodě 15) výzvy a to prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.**

Žádost, která nespĺňuje ostatní formální náležitosti dle podmínek výzvy (např. překročení maximální výše požadované dotace, nedodržení minimálního podílu příjemce dotace) nebo bude zaslána mimo termín vymezený pro podávání žádostí, bude z hodnocení vyřazena.

Podpora z Fondu Vysočiny nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení.

Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro přípravu, tvorbu a realizaci programů pro poskytování dotací z Fondu Vysočiny jsou k dispozici na webové stránce [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz).