

FOND VYSOČINY

Výzva k předkládání projektů
vyhlášená v souladu
se Statutem účelového Fondu Vysočiny

1) **Název programu:**

PREVENCE KRIMINALITY 2025

Program na podporu specifických programů prevence kriminality

2) **Celkový objem finančních prostředků:** 5 600 000 Kč

Podprogram A: Primární Prevence 4 200 000 Kč

Podprogram B: Sekundární a terciární prevence 1 400 000 Kč

Řídicí výbor může v souladu se Zásadami Zastupitelstva Kraje Vysočina pro přípravu, tvorbu realizaci programů pro poskytování dotací z Fondu Vysočiny převést finanční prostředky mezi jednotlivými podprogramy.

3) **Vazba programu na Strategii rozvoje Kraje Vysočina:**

Prioritní oblast 2: Kvalitní a dostupné veřejné služby

Opatření 2.5: Prevence závislosti a sociálního začleňování

Opatření 3.9: Efektivní krizové řízení a prevence kriminality

4) **Účel programu:**

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit realizaci primární prevence kriminality, která je zaměřena na předcházení rizikového chování dětí a mládeže, popřípadě zmírňování jeho následků, rozvíjení sociálních kompetencí, posílení schopnosti samostatně zvládat náročné životní situace a přijímat důsledky svých rozhodnutí.

Dále je účelem programu realizace sekundární a terciární prevence v regionu, která cílí na zajištění adekvátního působení na pachatele a potencionální pachatele trestných činů, zajištění

pomoci obětem a potencionálním obětem trestných činů, práce se sociálně znevýhodněnými a rizikovými skupinami obyvatel a pozitivní ovlivňování kriminogenního prostředí.
Program vychází z opatření Programu prevence kriminality Kraje Vysočina pro rok 2025.

5) Popis a rozsah programu:

K naplňování účelu programu jsou podporovány následující aktivity:

- a) v rámci **podprogramu A (Primární prevence)** jde o komplexní nabídku certifikovaných programů¹ (jak prezenční forma tak i on-line) specifické primární prevence pokrývající celé spektrum rizikového chování realizovaná na prvních i druhých stupních základních škol a na nižších stupních šestiletých nebo osmiletých gymnázií v rámci pouze jednoho okresu Kraje Vysočina, a to včetně programů selektivní primární prevence. Programy povedou k naplňování opatření obsažených v Programu prevence kriminality Kraje Vysočina na rok 2025 ([Program Prevence kriminality 2025](#))

Žadatel musí poskytovat programy všeobecné, případně selektivní primární prevence, ve školách na základě platné certifikace udělované MŠMT ČR a svou nabídkou programů musí komplexně pokrývat celé spektrum rizikového chování.

- b) v rámci **podprogramu B (Sekundární a terciární prevence)** jde o podporu aktivit zaměřených na sociální prevenci (sekundární a terciární prevenci) vycházející z bezpečnostní analýzy, které povedou k naplňování opatření obsažených v Programu prevence kriminality Kraje Vysočina na rok 2025 ([Program Prevence kriminality 2025](#))
 - **Kriminalita páchaná prostřednictvím ICT** (informační a komunikační technologie) – mravnostní kriminalita, násilná kriminalita a podvody páchané prostřednictvím internetu, neoprávněný přístup do počítačového systému, porušování autorských práv, kyberstalking, chování na sociálních sítích ad.
 - **Násilná kriminalita a kriminalita páchaná pod vlivem návykových látek** – úmyslné ublížení na zdraví, šikana a násilí mezi nezletilými, domácí násilí, zvýšená agresivita, sebepoškozování, ohrožení výchovy mládeže, výtržnictví ad.
 - **Majetková kriminalita spojená zejména s majetkovými, úvěrovými podvody a podvody** spojenými s vylákáním finančních prostředků, nízká finanční gramotnost některých skupin obyvatel, zadluženost zejména mladých lidí.
 - **Oběti a potenciální oběti trestné činnosti** – hlavní pozornost věnovat ohroženým dětem a mládeži, dále seniorům a zejména osaměle žijícím seniorům, hendikepovaným občanům, obětem domácího násilí ad.
 - **Pachatelé a potenciální pachatelé trestné činnosti** – zaměřit se na recidivisty a osoby vracející se z výkonu trestu odnětí svobody, problémové osoby (včetně problémových cizinců), rizikovou mládež, ad.

6) Příjemci dotace:

V rámci **podprogramu A (Primární prevence)**:

- Spolky a ústavy podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;

¹ Pro účely tohoto programu se za realizaci programů specifické či selektivní prevence považují kromě vlastního provedení programu ve školách také aktivity spočívající v preventivních kampaních a programech realizovaných v on-line prostoru nebo při setkáních s cílovou skupinou mimo školu.

- Obecně prospěšné společnosti podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech;
- Církevní právnické osoby podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel musí mít k datu podání žádosti platnou certifikaci (vydanou MŠMT ČR) odborné způsobilosti na programy všeobecné, případně selektivní primární prevence rizikového chování.

V rámci **podprogramu B (Sekundární a terciární prevence)**

- Obce na území Kraje Vysočina;
- Svazky obcí se sídlem v Kraji Vysočina, založené dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích;
- Spolky, ústavy a nadace ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- Církevní právnické osoby podle zákona č. 3/2002 Sb. o církvích, náboženském vyznání a náboženských společnostech;
- Obecně prospěšné společnosti podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech.

7) Lokalizace projektů:

Kraj Vysočina

8) Uznatelné a neuznatelné náklady:

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu a musí být doloženy účetními doklady.
- Projekt popsany v žádosti se musí skládat pouze z uznatelných nákladů. V případě, že obsahem žádosti budou i neuznatelné náklady popsané níže, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení z důvodu administrativního nesouladu.
- Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění (pouze u podprogramu A),

- i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdy, platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem (pouze u podprogramu B).
- Mezi uznatelné náklady **podprogramu A** patří:
 - a) mzdy, platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti v max. výši 800 Kč/hodinu vykonané práce) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - c) cestovné (pouze tuzemské),
 - d) pohonné hmoty a maziva,
 - e) nákup materiálu jinde nezařazený (kancelářské potřeby související s realizací na výukové hodině),
 - f) nájemné (prostory pro realizaci projektu),
 - g) výdaje na nákup služeb (konzultačních, poradenských a právních služeb a školení).
 - Mezi uznatelné náklady **podprogramu B** patří:
 - a) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti - u sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků a obdobných profesí v max. výši 350 Kč/hodinu vykonané práce a u psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, supervizorů a odborných vysoce specializovaných činností v max. výši 800 Kč/hodinu vykonané práce) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - c) nájemné (prostory pro realizaci projektu),
 - d) pohoštění, potraviny, občerstvení v hodnotě max. 5 000 Kč v rámci projektu,
 - e) cestovné (pouze tuzemské),
 - f) pohonné hmoty a maziva,
 - g) nákup materiálu jinde nezařazený (propagační materiály zaměřené na prevenci kriminality související s projektem),
 - h) nákup ostatních služeb – (ubytování, stravování, doprava, zajištění vzdělávacího programu, vstupné - max. 500 Kč/1 osoba/1 den tuzemské pobytové akce nebo výletu pro tzv. rizikovou skupinu dětí a mládeže),
 - i) věcné dary (odměny, věcné ceny pro účastníky soutěží v hodnotě do 500 Kč na 1 cenu určenou pro 1 osobu).
 - Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

9) Kritéria pro hodnocení žádosti:

U všech doručených žádostí bude provedena kontrola administrativního souladu žádosti se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě.

U žádostí, jež budou v souladu se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě, bude provedeno hodnocení dle základních a specifických kritérií uvedených níže. Dle bodového výsledku za všechna kritéria budou žádosti seřazeny a v tomto pořadí budou doporučeny k poskytnutí podpory do vyčerpání celkových finančních prostředků uvedených v bodě 2) této výzvy.

Základní kritéria:

a) Odůvodnění projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda je v žádosti dostatečně popsáno jaký problém projekt řeší, zda ho lze tímto způsobem alespoň částečně eliminovat - viz bod 2 žádosti

0 bodů – nelze nalézt v žádosti, není dostatečně popsáno, odůvodněno
1 bod – popsáno jen částečně, s výhradami
2 body – dostatečně popsáno, odůvodněno

b) Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda je z projektu dostatečně jasné, co chce žadatel konkrétně dělat a v jakém rozsahu; dále zda jsou navržené aktivity nezbytné pro realizaci projektu a zda jsou vhodné pro dosažení plánovaných cílů projektu - viz bod 3 žádosti

0 bodů – nelze nalézt v žádosti, nejasné aktivity a jejich rozsah
1 bod – popsáno jen částečně, s výhradami
2 body – dostatečně popsáno, odůvodněno

c) Přínos projektu pro cílové skupiny (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda jsou cílové skupiny zřetelně a kompletně definovány; zda má pro jejich činnost projekt skutečný přínos a jak velký - viz bod 4 žádosti

0 bodů – nelze nalézt v žádosti, není dostatečně popsáno, bez uvedení přínosu
1 bod – popsáno jen částečně, s výhradami, ne zcela jasný přínos
2 body – dostatečně popsáno, včetně konkrétního přínosu

d) Časový harmonogram realizace projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda je daný časový harmonogram uveden, nakořik je konkrétní, zda je vhodný a reálný pro realizaci projektu; zda není zbytečně dlouhý, ani velmi krátký; zda jsou uvedeny hlavní fáze realizace z časového hlediska; zda projekt není v rozporu se lhůtou stanovenou ve Výzvě - viz bod 5 žádosti

0 bodů – nelze nalézt v žádosti, harmonogram se jeví jako nereálný
1 bod – popsán jen částečně, s výhradami
2 body – optimální a konkrétní časový harmonogram

e) Schopnost žadatele projekt zrealizovat (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda má žadatel zkušenosti s realizací podobných typů projektů; jakým způsobem dojde k výběru dodavatele, pokud nebude projekt realizovat vlastními silami;

zda odpovídá velikost projektu schopnostem žadatele; zda je schopen žadatel zvládnout jeho následnou udržitelnost - viz bod 6 žádosti

0 bodů – žadatel nemá zkušenosti s realizací podobných typů projektů; existují pochybnosti, zda je žadatel schopen realizaci projektu zajistit včetně udržitelnosti
1 bod – žadatel má jen částečné zkušenosti
2 body – žadatel se zkušenostmi s realizací podobných typů projektů

f) **Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu (bodové rozpětí 0-2)**

Bude posuzováno, zda ze žádosti vyplývá, jakým způsobem žadatel stanovil náklady projektu; zda jsou náklady zdůvodněny v textu nebo v jiném dokladu; odpovídají cenám v místě a čase obvyklým; jsou přiměřené; nejsou nadhodnoceny nebo podhodnoceny – viz rozpočet projektu + případné přílohy

0 bodů – rozpočet je nepřiměřený, není jasné, jak k daným částkám žadatel došel
1 bod – popsán jen částečně, s výhradami
2 body – rozpočet je reálný, podložený konkrétními podklady

g) **Úroveň zpracování projektu (bodové rozpětí 0-2)**

V rámci tohoto kritéria bude posuzováno, zda se žadatel vyjadřuje jasně a srozumitelně; vyplnění jednotlivých bodů žádosti je logicky provázané a dostatečné pro posuzování; číslování a řazení požadovaných dokladů je logické; nejsou dokládány nadbytečnosti – viz celá žádost

0 bodů – informace v žádosti jsou zmatečné, neúplné
1 bod – informace jsou nepřesné, uváděné v jiných bodech žádosti
2 body – jasně a srozumitelně formulovaná žádost.

Specifická kritéria pro podprogram A:

a) **Vypracovaný systém (metoda) zjišťování efektivity realizovaných opatření (bodové rozpětí 1 - 10).**

1 bod – Projekt obsahuje jedno z níže uvedených kritérií efektivity dopadu.
5 bodů - Projekt obsahuje dvě z níže uvedených kritérií efektivity dopadů.
10 bodů – Projekt obsahuje minimálně tři z níže uvedených kritérií efektivity dopadů.

Kritéria efektivity dopadu:

- *Počet účastníků projektu.*
- *Zpětná vazba účastníků projektu (dotazník, rozhovor apod.).*
- *Statistika trestné činnosti a přestupků, které se specificky váží na daný problém (statistika, dlouhodobé trendy)*
- *Počet konzultací/kontaktů s účastníky.*
- *Počet tísňových volání stížností, které se specificky váží na daný problém (statistika, dlouhodobé trendy)*
- *Hlášené škody, vyskytují-li se v důsledku daného problému, a jejich výše*

- *Pachatelé a oběti, kteří se váží na daný problém, jejich četnost, recidiva (statistika, dlouhodobé trendy)*
- *Počty intervencí MP, PČR, sociálních pracovníků, streetworkerů a dalších.*
- *Mediální ohlasy*
- *Míra viktimizace u trestných činů a cílových skupin, jichž se posilování kompetencí týká (statistika, dlouhodobé trendy)*
- *Ohlasy a feedback odborníků, kteří působí v daných oblastech vzdělávání*
- *Množství intervencí (např. sběry a výměny jehel, umístování bezdomovců do denních stacionářů/nocleháren, množství podaných podnětů ve prospěch klientů úřadům apod.)*
- *Posun v individuálních osudech klientů.*

b) Šíře plánované cílové skupiny (**bodové rozpětí 1 - 10**)

1 bod – Projekt je zaměřený na žáky 1. stupně základních škol nebo na žáky 2. stupně základních škol.

3 body - Projekt je zaměřený na žáky 1. stupně základních škol a na žáky 2. stupně základních škol.

5 bodů – Projekt je zaměřený na žáky 1. stupně základních škol a nižších stupňů šestiletých nebo osmiletých gymnázií nebo na žáky 2. stupně základních škol a nižších stupňů šestiletých nebo osmiletých gymnázií.

10 bodů - Projekt je zaměřený na žáky 1. a 2. stupně základních škol i na žáky nižších stupňů šestiletých nebo osmiletých gymnázií.

c) Zaměření projektu (**bodové rozpětí 1 – 10**)

1 bod – Projekt není zaměřen na selektivní prevenci.

10 bodů - Projekt je zaměřen na selektivní prevenci.

Specifická kritéria pro podprogram B:

a) Zaměření aktivit projektu (**bodové rozpětí 1 - 20**).

1 bod – Projekt je zaměřen na ostatní aktivity (např. semináře na obecná témata prevence kriminality).

15 bodů – Aktivity projektu se zaměřují na poradenskou činnost pro vybranou cílovou skupinu, která již řeší tíživou životní situaci (např. poradenská činnost pro zadlužené, závislé apod.); depistážní činnost ohrožených skupin.

20 bodů – Aktivity projektu se zaměřují na resocializaci; recidivu; vícedenní pobyty pro rizikovou mládež²; aktivity pro oběti nebo pachatele domácího násilí.

b) Vypracovaný systém (metoda) zjišťování efektivity realizovaných opatření (**bodové rozpětí 1 - 5**).

1 bod – projekt obsahuje jedno měřitelné kritérium efektivity dopadu.

3 body - projekt obsahuje dvě měřitelná kritéria efektivity dopadů.

² Riziková mládež: mládež ve věku od 10 – 26 let, u které je predikce rizikového chování (např. užívání legálních i nelegálních látek, páčání trestné činnosti, páčání přestupků, šikany, násilného chování, nelátková závislost..)

5 bodů – projekt obsahuje minimálně tři měřitelná kritéria efektivity dopadů.

Kritéria efektivity dopadu:

- *Počet účastníků projektu.*
- *Zpětná vazba účastníků projektu (dotazník, rozhovor apod.).*
- *Statistika trestné činnosti a přestupků, které se specificky váží na daný problém (statistika, dlouhodobé trendy)*
- *Počet konzultací/kontaktů s účastníky.*
- *Počet tísňových volání stížností, které se specificky váží na daný problém (statistika, dlouhodobé trendy)*
- *Hlášené škody, vyskytují-li se v důsledku daného problému, a jejich výše*
- *Pachatelé a oběti, kteří se váží na daný problém, jejich četnost, recidiva (statistika, dlouhodobé trendy)*
- *Počty intervencí MP, PČR, sociálních pracovníků, streetworkerů a dalších.*
- *Mediální ohlasy*
- *Míra viktimizace u trestných činů a cílových skupin, jichž se posilování kompetencí týká (statistika, dlouhodobé trendy)*
- *Ohlasy a feedback odborníků, kteří působí v daných oblastech vzdělávání*
- *Množství intervencí (např. sběry a výměny jehel, umístování bezdomovců do denních stacionářů/nocleháren, množství podaných podnětů ve prospěch klientů úřadům apod.)*
- *Posun v individuálních osudech klientů.*

c) Opakování projektu v minulosti (**bodové rozpětí 1 - 5**)

1 bod – Projekt je realizován poprvé.

3 body – Projekt je realizován již podruhé.

5 bodů - Projekt je realizován již více jak dvakrát.

O přiznání dotace konkrétním žadatelům rozhoduje příslušný orgán kraje.

O poskytnutí dotace v rámci programu bude rozhodnuto nejpozději do 31. 5. 2025 a tato informace bude zveřejněna na webových stránkách Fondu Vysočiny (www.fondvysociny.cz) – odkaz „Vyhodnocené programy“ nejpozději do 30 dnů od tohoto rozhodnutí. Žadatelé, kterým nebude poskytnuta podpora, budou informováni garantem prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

10) Minimální a maximální výše dotace:

Podprogram A:

Minimální výše dotace požadované v Žádosti o poskytnutí dotace na jeden projekt je 10 000 Kč, maximální výše dotace požadované na jeden projekt nesmí přesáhnout alokaci daného okresu, která je pro jednotlivé okresy stanovena takto:

okr. Jihlava:	870 000 Kč
okr. Havlíčkův Brod:	656 000 Kč
okr. Třebíč:	916 000 Kč
okr. Žďár nad Sázavou:	1 296 000 Kč
okr. Pelhřimov:	462 000 Kč

V rámci jednoho okresu může žadatel podat pouze jeden projekt, který musí řešit pouze školy z daného okresu.

Podprogram B:

Minimální výše dotace požadované v Žádosti o poskytnutí dotace na jeden projekt je 10 000 Kč, maximální výše dotace požadované na jeden projekt je 150 000 Kč. V rámci jednoho kola Programu může žadatel podat maximálně dva projekty. V případě, že bude předloženo jedním žadatelem více projektů, budou všechny projekty vyřazeny z dalšího hodnocení. V případě Diecézní charity Brno se žadatelem pro účely tohoto omezení rozumí oblastní charita.

11) Minimální podíl příjemce dotace:

10 % celkových nákladů projektu

12) Časový harmonogram realizace projektu:

U podprogramu A: Projekt může být zahájen nejdříve 1. 1. 2025 a ukončen nejpozději 31. 12. 2025. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady projektu a musí být také uhrazeny vyjma uznatelných nákladů uvedených v bodě 8) Výzvy u písm. a) a b), které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do 20. 1. 2026.

U podprogramu B: Projekt může být zahájen nejdříve 1. 1. 2025 a ukončen nejpozději 31. 12. 2025. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady projektu a musí být také uhrazeny vyjma uznatelných nákladů uvedených v bodě 8) Výzvy u písm. b), které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do 20. 1. 2026.

13) Platební podmínky:

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou podrobněji stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace je k dispozici na www.fondvysociny.cz.

U podprogramu A bude dotace poskytnuta nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu smlouvy o poskytnutí dotace oběma smluvními stranami. **U podprogramu B** bude dotace poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet žadatele a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

Dotace nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt. Rovněž nebude umožněno měnit zásadním způsobem zaměření podpořeného projektu.

Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu, jiných fondů či poskytovatelů se nevylučuje. Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů kraje na realizaci jednoho projektu není možný.

V rámci této výzvy není u podprogramu A vyžadována udržitelnost. U podprogramu B je vyžadována udržitelnost projektu. Bližší podrobnosti k udržitelnosti stanoví smlouva o poskytnutí dotace.

14) Termíny a podmínky podání žádosti o dotaci:

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři. **Vyplnění žádosti probíhá vždy v on-line dotačním systému kraje** u příslušného programu na internetové adrese www.fondvysociny.cz, kde lze najít i návod pro práci s elektronickým formulářem. Žádost je možné vyplnit s možností přihlášení přes elektronickou identitu, čímž dojde k založení účtu žadatele (zpracovatele žádosti) s možností sledování historie jeho žádostí.

Po vyplnění žádosti a vložení dokladů nutných k posouzení žádosti uvedených v bodě 15) této výzvy je automaticky vygenerován do žádosti „Kód elektronické žádosti“. Pokud v žádosti byly prováděny nějaké dodatečné změny, systém automaticky vygeneruje nový kód. Podat je vždy nutné poslední verzi žádosti.

Doklady nutné k posouzení žádosti (přílohy) jsou žadatelem nahrány v elektronické podobě přímo do systému při přípravě žádosti a již není nutné je znovu se žádostí posílat na krajský úřad.

Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, a žadatel je má pouze v listinné podobě, musí být po převodu do elektronické podoby konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Za podání žádosti není považováno zaslání odkazu pro její vyzvednutí z internetového či jiného úložiště. Formulářem žádosti se nerozumí pouze xml data ze žádosti.

Varianty podání žádosti o poskytnutí dotace:

→ Varianta 1 – „Listinné podání žádosti“

Vytištěný pdf formulář žádosti v **jednom vyhotovení** se přijímá osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava nebo poštou v termínu od **24. 3. 2025 do 10. 4. 2025** (Rozhodující je datum doručení na podatelnu Krajského úřadu Kraje Vysočina dle podacího razítka. Za podání v termínu v poslední den lhůty se považuje i den předání poštovní službě).

Žádost bude předložena v zalepené obálce označené: **Fond Vysočiny, Program „PREVENCE KRIMINALITY 2025“.**

→ Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“

Formulář žádosti ve formátu pdf bude odeslán z datové schránky žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat v termínu **24. 3. 2025 do 10. 4. 2025** na adresu datové schránky Kraje Vysočina (ksab3eu). V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky žadatele není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). V případě odeslání z datové schránky jiného subjektu než žadatele, je nutné, aby byla žádost elektronicky podepsána zaručeným elektronickým podpisem osob oprávněných za žadatele jednat. V předmětu zprávy bude uvedeno: **Fond Vysočiny, Program „PREVENCE KRIMINALITY 2025“.**

→ Varianta 3 – „Elektronické podání žádosti přímo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje (pouze v případech použití prostředků elektronické identifikace v souladu se zákonem č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci)“

Formulář žádosti bude odeslán prostřednictvím on-line dotačního systému kraje v termínu od **24. 3. 2025 do 10. 4. 2025**. Žadatelé nebo osoby oprávněné za žadatele jednat provedou odeslání formuláře po přihlášení prostřednictvím své elektronické identity. V případě podání žádosti za použití elektronické identity statutárního zástupce žadatele není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). V případě podání žádosti s využitím elektronické identity jiné osoby než je statutár žadatele, je nutné, aby byla žádost elektronicky podepsána zaručeným elektronickým podpisem osob oprávněných za žadatele jednat.

15) Doklady nutné k posouzení žádosti:

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií (při popisu naplnění specifických kritérií používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě; při popisu naplnění kritérií se vyjadřujte maximálně stručně a věcně).
2. Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele, kterým je **výpis z registru osob** pro osoby právnické a osoby fyzické podnikající obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. *Tento výpis lze získat na jakékoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU.*

Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání žádosti o dotaci z Fondu Vysočiny považován i elektronický výpis z veřejného rejstříku z webu justice.cz (*žadatel tento výpis získá po zadání IČO ve vyhledávání a následně po kliknutí na výpis platných výtiskne pdf verzi výpisu*) nebo z webu www.rzp.cz, pokud obsahuje výše uvedené identifikační údaje žadatele. Žadatel doloží vytištěný obraz elektronického dokumentu PDF. Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti.

Výjimka platí u subjektů, kteří nemohou získat výpis prostřednictvím justice.cz. Tyto subjekty doloží vytištěný detail o žadateli z obdobného veřejného rejstříku (např. výpis dostupný v ARES <https://ares.gov.cz/>), kde lze požadované údaje o žadateli tj. název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele) ověřit. Případně doloží kopie jiných dokladů obsahující požadované údaje (např. zřizovací listinu, doklad o přidělení IČO od ČSÚ, jmenovací dekret do funkce ředitele).

V případě, že doklad o právní subjektivitě nebude ani po výzvě k doplnění obsahovat požadované údaje o žadateli uvedené výše, bude žádost žadatele vyřazena z dalšího hodnocení.

Obec (město, městys) doklad o právní subjektivitě nepředkládá.

3. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů zřízené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (nedokládají města a obce; dobrovolné svazky obcí; a ústavy, jejichž zakladatelem je Česká republika nebo ÚSC). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. Tento výpis lze získat prostřednictvím datové schránky žadatele nebo na příslušném krajském soudě.
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (možné doložit i formou cenové nabídky od dodavatele).

Pro Podprogram A dále:

5. Bližší popis projektu - viz samostatný formulář, který je zveřejněn se žádostí o poskytnutí dotace.
6. Kopie dokladu o certifikaci odborné způsobilosti na programy všeobecné, případně selektivní primární prevence rizikového chování uděleného MŠMT (ve spolupráci s Národním ústavem pro vzdělávání)

Pro Podprogram B dále:

7. Stručná bezpečnostní analýza (max. 2 strany A4, zaměřená na žádaný účel projektu).

16) **Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):**

Garantem programu je odbor sekretariátu hejtmána, Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 586 01.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor sekretariátu hejtmána, oddělení krizové řízení a bezpečnosti, Mgr. Andrea Mašterová Pohanová tel. 724 650 109, e-mail: pohanova.a@kr-vysocina.cz. Před finálním podáním žádosti je možné si nechat žádost zkontrolovat výše uvedenou osobou, můžete se tak vyhnout případnému vyřazení žádosti z hlediska administrativního pochybení.

17) Závěrečná ustanovení:

Žadatelé budou garantem programu vyzváni pouze k doplnění chybějících dokladů nutných k posouzení žádosti uvedených v bodě 15) výzvy a to prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

Žádost, která nesplňuje ostatní formální náležitosti dle podmínek výzvy (např. překročení maximální výše požadované dotace, nedodržení minimálního podílu příjemce dotace) nebo bude zaslána mimo termín vymezený pro podávání žádostí, bude z hodnocení vyřazena.

Podpora z Fondu Vysočiny nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení.

Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro přípravu, tvorbu a realizaci programů pro poskytování dotací z Fondu Vysočiny jsou k dispozici na webové stránce www.fondvysociny.cz.